POLITYKA PRYWATNOŚCI I PLIKÓW COOKIES BIURO GOA SP. Z O.O.

Z siedzibą w Gdyni [81-391] przy ul. Świętojańskiej 43/23

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza Polityka Prywatności i Plików Cookies określa zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników korzystających z usług BIURO GOA sp. z o.o. (zwanej w dalszej części dokumentu WORQ), strony internetowej www.worq.pl oraz usług świadczonych przez WORQ.
2. Dokument ma zastosowanie w szczególności do osób korzystających z coworkingu, wynajmu sal konferencyjnych, usług wirtualnego biura oraz innych usług oferowanych przez WORQ.

§2. Administrator danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest: Biura GOA Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni. Adres miejsca świadczenia usług" ul. Świętojańska 43/23 Gdynia.
2. Dane kontaktowe administratora: E-mail: biuro@worq.pl, Telefon: 504436437.
3. Administrator odpowiada za zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych oraz zapewnienie ich bezpieczeństwa.

§3. Podstawy prawne przetwarzania danych

1. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z:
   - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO);
   - obowiązującymi przepisami prawa krajowego.
2. Dane są przetwarzane na podstawie:
   1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem;
   2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu realizacji obowiązków prawnych, np. księgowych;
   3. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora;
   4. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – na podstawie zgody użytkownika, jeżeli jest wymagana.

§4. Sposób pozyskiwania danych

1. Dane osobowe mogą być pozyskiwane:
   - podczas rezerwacji usług;
   - poprzez formularze kontaktowe na stronie internetowej;
   - podczas zawierania umów;
   - podczas kontaktu telefonicznego lub mailowego;
   - podczas korzystania z usług WORQ.
2. Podanie danych może być niezbędne do realizacji określonych usług.

§5. Cele, zakres i okres przetwarzania danych

1. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:
   1. Realizacji usług:
   - obsługi rezerwacji;
   - obsługi coworkingu;
   - wynajmu sal konferencyjnych;
   - realizacji usług wirtualnego biura.
   2. Obsługi klienta:
   - kontaktu z użytkownikiem;
   - odpowiedzi na pytania;
   - rozpatrywania reklamacji.

3. Rozliczeń:
- wystawiania faktur;
- prowadzenia dokumentacji księgowej.
4. Bezpieczeństwa:
- ochrony osób i mienia;
- obsługi monitoringu, jeżeli jest stosowany.

2. Dane są przechowywane:
- przez okres obowiązywania umowy;
- przez okres wymagany przepisami podatkowymi i rachunkowymi;
- przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń.

3. Po upływie wskazanych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.

§6. Odbiorcy danych osobowych

1. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usług.
2. Odbiorcami danych mogą być:
   - biuro rachunkowe;
   - dostawcy usług IT i hostingu;
   - dostawcy systemów rezerwacji;
   - operatorzy płatności;
   - podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie;
   - podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa
3. Zakres przekazywanych danych obejmuje wyłącznie informacje konieczne do realizacji konkretnej usługi.

§7. Prawa osób, których dane dotyczą

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
   - dostępu do swoich danych;
   - uzyskania kopii danych;
   - sprostowania danych;
   - usunięcia danych, jeżeli istnieją podstawy prawne;
   - ograniczenia przetwarzania;
   - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
   - przenoszenia danych;
   - cofnięcia zgody w przypadku przetwarzania na podstawie zgody.
2. W celu realizacji praw należy skontaktować się z Administratorem.

§8. Pliki cookies

1. Pliki cookies to niewielkie pliki tekstowe zapisywane na urządzeniu użytkownika podczas korzystania ze strony internetowej.
2. Cookies wykorzystywane są w celu:¶- prawidłowego działania strony;
   - zapamiętywania ustawień użytkownika;
   - analizy ruchu na stronie;
   - prowadzenia działań marketingowych, jeżeli użytkownik wyrazi zgodę.
3. Strona może wykorzystywać cookies własne oraz cookies dostawców zewnętrznych.

§9. Zarządzanie plikami cookies

1. Użytkownik może samodzielnie zarządzać plikami cookies poprzez ustawienia swojej przeglądarki internetowej.
2. Możliwe jest:
   - blokowanie zapisu cookies;
   - usuwanie zapisanych cookies;
   - ograniczenie działania wybranych plików cookies.
3. Wyłączenie cookies może wpłynąć na działanie niektórych funkcji strony.

§10. Podmioty wykorzystujące cookies

1. W zależności od stosowanych narzędzi strona może korzystać z usług dostawców takich jak:
   - dostawca hostingu;
   - dostawca systemu analitycznego;
   - dostawca narzędzi marketingowych.
2. Aktualna lista narzędzi jest zależna od konfiguracji strony internetowej WORQ.

§11. Bezpieczeństwo danych

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony danych osobowych przed utratą, nieuprawnionym dostępem, zmianą lub ujawnieniem.

§12. Zmiany Polityki Prywatności

1. Administrator może zmienić niniejszą Politykę Prywatności w przypadku zmian przepisów prawa, sposobu działania serwisu lub zakresu świadczonych usług.
2. Aktualna wersja dokumentu jest publikowana na stronie internetowej WORQ.

§13. Kontakt i postanowienia końcowe

1. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Administratorem.
2. Polityka obowiązuje od dnia: 01.01.2023 r.
3. Dokument stanowi integralną część dokumentacji usług świadczonych przez WORQ.